

Ordensreglement for Skoleskipet Gann

Innledning

Skolen skal være et godt sted for elever og personale hvor alle skal trives og kjenne seg verdifulle.

Alle skal delta aktivt med å skape et godt miljø ved skolen både ved atferd, orden og deltakelse i sosiale aktiviteter. Vi ønsker å bygge en kultur hvor vi kjenner ansvar for hverandre.

Guds ord og kristen etikk er grunnlag og norm for liv og arbeid i skolen.

Kapittel 1: Formål og virkeområde

1.1 Formål

Alle elever skal oppleve et skolemiljø hvor de har det trygt og godt, og hvor de har lyst til å lære. I «*Overordnet del av læreplanverket -verdier og prinsipper i grunnopplæringen*» blir det understreket at skolen har et dobbelt oppdrag, elevenes utdanning og danning. Orden og atferd er en naturlig del av skolens dannelsingsoppdrag og skal bidra til å utvikle god dømmekraft hos den enkelte.

Reglementet skal fremme god orden og gode arbeidsvaner slik at læringsmiljøet blir best mulig.

Formålet med ordensreglementet er videre å tydeliggjøre hvilke normer det forventes at elevene opptrer i samsvar med. Ordensreglementet skal bidra til å fremme en skolekultur som er preget av godt samarbeid, trygghet, trivsel og respekt elevene imellom, og mellom elevene og de ansatte på skolen.

1.2 Virkeområde

Ordensreglementet gjelder for elever ved Skoleskipet Gann. Reglementet gjelder på skolens område, i skolens nærområde i skoletiden, på skolens læringsplattform, internett, ved seilinger og ekskursjoner og ved andre aktiviteter i skolens regi, uavhengig av tid og sted. Reglementet gjelder også andre forhold som har sammenheng med selve skolegangen. Hvorvidt reglementet gjør seg gjeldende i slike situasjoner vil bero på en konkret vurdering av dette. f.eks. kan dette være aktuelt ved misbruk av sosiale medier i forhold til elever og ansatte. Ordensreglementet er hjemlet i Privatskoleloven og Opplæringslova. Det er utarbeidet et eget Sikkerhetsreglement som gjelder for selve skipet M/S Gann, som regulerer elevenes rettigheter, ansvar og plikter så lenge de oppholder seg om bord. Skolens Ordensreglement og Sikkerhetsreglementet utfyller og kompletterer hverandre.

Kapittel 2: Elevens skolemiljø – rettigheter og plikter generelt

2.1 Generelt

- Elevene har rett til et opplæringstilbud som er i samsvar med Privatskoleloven og Opplæringsloven med tilhørende forskrifter.
- Elevene har krav på undervisning, hjelp og rettleiding i samsvar med vedtektene som gjelder for skolen til enhver tid.
- Elevene plikter å gjøre sitt for å skape et godt arbeidsmiljø og gode samarbeids- og samværsformer. Ingen typer av mobbing, diskriminering eller rasisme skal tolereres.
- Elevene skal rette seg etter vedtektene i lov, forskrifter og instruksjoner og skolen sine reglement.

2.2 Elevdemokrati

Elevene har rett til å kunne påvirke sin egen skolehverdag, blant annet gjennom formelle organ, så som elevrådet, klassens time, kontaktlærer, utpekt person, elevrepresentant i styret og elevrepresentanter i verne- og miljøarbeidet på skip og land.

Elevrådet skal arbeide for å skape et sosialt fellesskap, utvikle arbeids- og læringsmiljøer og bidra til at elevenes rettigheter ivaretas, jf. Privatskoleloven § 5 – 3. Skolens ledelse skal jobbe i tett dialog med elevrådet.

2.3 Psykososialt opplæringsmiljø

Skolen skal arbeide aktivt og systematisk for å fremme et godt psykososialt miljø, der den enkelte elev kan oppleve trygghet og sosial tilhørighet.

Alle i skolesamfunnet har plikt til å gripe inn om de får kunnskap eller mistanke om at elever blir utsatt for krenkende ord eller handlinger som mobbing, diskriminering, vold eller rasisme. Vedkommende skal snarest undersøke saken og varsle skoleledelsen.

Elevene, i den grad det er naturlig, skal engasjeres i planlegging og gjennomføring av det systematiske arbeidet for helse, miljø og sikkerhet ved skolen.

2.4 Gratisprinsippet

Opplæringen ved Skoleskipet Gann følger gratisprinsippet, men skolen krever inn skolepenger for det manglende tilskuddsgrunnlaget, jf. Privatskoleloven § 6–2.

Skolen har ansvaret for å holde elevene med nødvendige trykte og digitale læremidler. Skolen kan pålegge elevene å holde seg med annet individuelt utstyr som opplæringen gjør det nødvendig å ha, jf. egen PC, arbeidsklær, og personlig verneutstyr. Hvert år deltar elevene på flere tokt og elevene betaler da et tilleggsbeløp for dette.

Kapittel 3: Deltakelse i undervisningen og regler for orden og atferd

Formålet med reglene i orden og i atferd er å bidra til elevens sosialiseringssprosess og skape et godt psykososialt skolemiljø. Skolen ønsker også å presisere hva som forventes når det gjelder deltakelse i undervisningen.

3.1 Deltakelse i undervisningen

- Elevene har plikt til å delta i undervisning, morgensamlinger, fellestimer og -samvær og til å møte presis. Dersom faglærer ikke har møtt i klassen innen 5 min. etter at timen skulle ha startet, kontakter tillitslev (eller en annen av elevene) skoleleder/ resepsjonen.
- Alt skolearbeid må leveres i rett tid. Det er pliktig frammøte til alle varslede prøver/ vurderings-situasjoner. Dersom en elev er borte fra prøver/vurderingssituasjoner eller lar være å levere skolearbeid, kan det føre til at grunnlaget for å gi vurdering med karakter blir for svakt. Eleven kan da måtte møte til ekstra prøver. Ved varsel om fare for ikke å få halvårsvurdering eller standpunktkarakter pga. manglende karaktergrunnlag, har eleven selv ansvar for å kontakte faglærer for å avtale prøver/ vurderinger.
- Eleven skal møte fram og delta aktivt i opplæringen slik at læreren får grunnlag til å vurdere eleven sin kompetanse i faget. Stort fravær eller andre særlige grunner kan føre til at læreren ikke har tilstrekkelig grunnlag for å gi halvårsvurdering med karakter eller standpunktkarakter (frå § 3-3 i Forskrift til Privatskolelova).

3.2 Orden

Reglene for orden handler om forberedelse, arbeidsvaner og arbeidsinnsats. Eleven skal ha god orden.

Det er god orden å:

- rette seg etter lover, skolens Ordensreglement og skipets Sikkerhetsreglement, regler og instruksjoner som til enhver tid gjelder, og følge anvisninger fra skolens personale.
- møte presis til undervisningen. Dersom en elev kommer mer enn 15 minutter for sent til en time, regnes det normalt som én times fravær. Se retningslinjer for håndtering av fravær for nærmere forklaring. Fravær skal varsles.
- ha med nødvendige læremidler og utstyr.
- delta i undervisningen - utføre arbeid og følge instruksjoner gitt av lærere og skolens ledelse og gjøre pålagt skolearbeid til avtalt tid.
- bruke påbudt verneutstyr og ellers overholde gjeldende regler for helse,

miljø og sikkerhet (HMS) for Skoleskipet Gann

- behandle skipet, skolens lokaler, bøker og utstyr på en forsvarlig måte.
- holde det rent og ryddig på skolen, på lugaren, i fellesområder, nærområdet og på steder der opplæringen foregår.
- varsle kontaktlærer (eller faglærer) når eleven må forlate skolen i opplæringstiden. Eleven bruker meldingssystemet som er avtalt.
- møte fram i god tid til planlagte vakter og plikter. Dette er en del av opplæringen. Vakter byttes ikke mot betaling - det er forbud mot «trading».

3.3 Atferd

Det er god atferd å

- være hyggelige og høflige mot hverandre
- holde arbeidsro i timene og vise respekt for andre både i undervisningssituasjoner, pauser og i fritiden
- be om lov før man fotograferer eller filmer elever eller ansatte
- ta vare på hverandre og ha forståelse for hverandres ulikheter
- møte fram på skipet og lugaren innen gjeldende tidsfrister enten man er på; Tømmerodden på hverdager og i helger, - eller på tokt og på skoleturer. Det ansees som alvorlig brudd å komme inn «midt på natten».
Det er videre alvorlig å komme for sent til skipet og lugaren når skipet ligger til kai i utenlandske havner enten det er dagtid eller kveldstid. Alvorlighetsgraden bestemmer om det skal gis varsel om nedsatt karakter i atferd og/eller iverksettes annen sanksjon. Skolen må her bruke skjønn.
- scanne ID kortet i kortleser på gangvei ved om bord – og ilandstigning, - dette oppdaterer status i gangveikontrollsystemet. Misbruk av gangveikontroll-systemet er en sikkerhetsrisiko for elever og ansatte og gir strenge reaksjoner (jfr. sikkerhetsreglementet kap. 2.1. ID kortet – sanksjoner står i kap. 4.3 i ordensreglementet)
- ikke banne eller bruke annet grovt språk
- ikke mobbe eller på andre måter krenke andre fysisk, verbalt eller digitalt (diskriminering, rasistiske utsagn, seksuell trakassering, uønsket seksuell oppmerksomhet mm.)
- ikke være voldelig eller komme med trusler
- vise respekt for skolens og andres eiendeler

- ikke røyke, snuse eller være påvirket av rusmidler. E-sigaretter og snus er heller ikke tillatt.
- ikke kjøpe, selge eller være i besittelse av rusmiddel - det inkluderer også flasker, brukerstyr og tom-emballasje. Rusmiddel blir beslaglagt. Ved oppbevaring eller mistanke om bruk av narkotiske stoff, vil skolen automatisk ta kontakt med foresatte.
- ikke ha med farlige gjenstander eller våpen på skolens område
- være på skolen og delta i undervisningen hele skoledagen
- ikke jukse eller forsøke å jukse på prøver eller innleveringer

3.4 Særskilt om tobakk og rusmiddel

Alle elever har rett til et tobakksfritt miljø, noe som betyr at det er forbud mot alle typer røyk og snus på skolen sitt område. Røyk og snus er helseskadelig, og skolen vil arbeide målrettet for å redusere bruken.

Skoleskipet Gann skal være en skole fri for alkohol og narkotika. Det er ikke tillatt å være i besittelse av, eller bruke, rusmiddel. Dette gjelder i skolens lokaler på land og på skipet, på alle typer ekskursjoner, turer og når skoleskipet er på tokt, eller i helger og hverdager når skipet ligger til kai ved Tømmerodden. Det er f.eks. brudd på ordensreglementet når det er synlige tegn på at en elev er ruset. (jfr. pkt. 4.3 kulepunkt 8).

Bruk og oppbevaring av rusmiddel er forbudt, inkludert flasker, brukerstyr og tom-emballasje. Rusmiddel blir beslaglagt. Ved oppbevaring eller mistanke om bruk av narkotiske stoff, vil skolen automatisk ta kontakt med foresatte.

Hvis det er andre enn synlige grunner til mistanke om bruk av rusmiddel, vil skolen vurdere ulike tiltak og konsekvenser. (Se pkt. 4.3 kulepunkt 8). Hvis situasjonen tilsier det, kan eleven bli vist bort. Eleven kan også få forbud mot å bruke farlige maskiner eller andre arbeidsoperasjoner som kan medføre fare for liv og helse.

Sanksjoner og nedsatt karakter

Ved brudd på bestemmelsene i ordensreglementet som gjelder besittelse av – eller bruk av rusmidler, vil skolen kalle inn eleven og foresatte til samtale så snart som mulig.

- Eleven vil få skriftlig varsel om mulig nedsatt karakter i atferd. Eleven *kan* også få direkte nedsatt karakter ved særlig klanderverdig hendelse (se pkt. 4.3 kulepunkt. 8).
- Det vil i tillegg bli iverksatt annen sanksjon som bortvisning (se nærmere beskrivelse innunder pkt. 4.6).
- Hvis eleven, på tross av gitt varsel om mulig nedsatt karakter, gjentar brudd og bryter bestemmelser i ordensreglementet i alvorlig grad, vil eleven få nedsatt karakter i atferd. Det kan også bli iverksatt annen sanksjon (jfr. beskrivelser i kap. 4).

3.5 Om juks

Juks er et grovt regelbrudd. Å jukse er uærlig og et tillitsbrudd.

Dette blir regnet som juks:

- Å ha med hjelpemiddel som det ikke er tillatt å bruke
- Å hjelpe eller kommunisere med andre i prøvesituasjoner
- Å levere inn eller presentere som sitt eget tekster, oppgaveløsninger eller lignende som andre har skrevet
- Å laste ned fra nettet eller skrive av andre sitt arbeid uten kildehenvisninger

Ved juks blir oppgavesvaret/prøven annullert. Konsekvensene av dette kan være at eleven ikke får halvårsvurdering med karakter eller standpunkt karakter i faget. Juks fører til at eleven får nedsatt halvårskarakter i atferd. Når standpunkt karakteren i atferd blir fastsatt, vil eventuelt juks bli vektlagt mye - skolen må her benytte skjønn.

3.6 Karakterer i orden og i atferd

Grunnlaget for vurdering i orden og i atferd er knyttet til i hvilken grad eleven opptrer i tråd med ordensreglementet.

Skolen kan ikke sette ned elevens karakter i orden eller i atferd dersom forholdet ikke er regulert i ordensreglementet. Det skal være kjent for eleven hva som blir vektlagt i vurderingene av orden og atferd. Derfor er det nøye beskrevet hva som er god orden og god atferd i kap. 3.1 – 3.3 ovenfor.

Karakterene i orden og i atferd er God, Nokså god og Lite god. Eleven får vurdering med karakter hvert halvår. Når opplæringen avsluttes, skal eleven ha standpunkt karakter. Det er klagerett på standpunkt karakter i orden og i atferd, men ikke på halvårsvurderingen (jf. Forskrift til Privatskoleloven § 3 – 6).

Kapittel 4: Saksbehandlingsregler - virkemidler og sanksjoner ved brudd på reglementet

4.1 Generelt

Dersom eleven bryter ordensreglementet, kan skolen bruke ulike virkemidler og sanksjoner. Jf. Opplæringslova 9A-10. Skolen kan sende bekymringsmelding til barnevern eller politi ved mistanke om bruk av rusmidler.

Før skolen bruker en sanksjon skal eleven det gjelder få anledning til å uttale seg muntlig om saken til den som bestemmer om sanksjonen skal tas i bruk.

Skolen skal dokumentere skriftlig hvilke virkemidler eller sanksjoner som er tatt i bruk overfor en elev. Dersom eleven er under 18 år, skal skolen informere elevens foresatte om hendelsen og virkemiddelet/sanksjonen som er brukt.

I alle oppfølgingstiltak vil skolen legge vekt på at eleven får hjelp til å endre atferd. Skolen vil i samarbeid med eleven og foresatte (hvis eleven er under 18 år), initiere hjelpetiltak med sikte på forbedring.

4.2 Hvem har myndighet til å ta i bruk de ulike virkemidlene og sanksjonene?

Både daglig leder og lærere/instruktører har myndighet til å bruke følgende virkemidler/sanksjoner:

- Anmerkning/Dokumentasjon av regelbrudd, muntlig/skriftlig varsel fra lærer eller skoleledelsen
- Muntlig og/eller skriftlig oppfølging
- Bortvisning fra resten av opplæringsøkten, avgrenset oppover til to klokke timer
- Inndragning av gjenstander - gjelder i hovedsak situasjoner som krever umiddelbar handling. (Ledelsen kan også inndra andre gjenstander som ikke oppbevares i tråd med skolens reglement jfr. Sikkerhetsreglementet §2.3).

Det er daglig leder som har myndighet til å iverksette sanksjonene nedenunder fra pkt 4.3 til og med 4.8. Sanksjonene kan iverksettes etter rådføring med involverte parter i skips- og skoleledelse. Elevens kontaktlærer skal alltid rådspørres.

4.3 Virkemidler og sanksjoner ved brudd - og gjentatte brudd - på ordensreglementet:

- Midlertidig eller permanent bytte av lugar
- Midlertidig eller permanent klassebytte
- Begrenset adgang til spesielle aktiviteter ved gjentatte brudd på instruksjoner eller anvisninger som er gitt for slike aktiviteter
- Nedsatt karakter i orden eller i atferd:
Alternativ 1. Varsel om nedsatt karakter i orden eller i atferd (f.eks ved brudd på gangveiskontroll-systemet. Andre brudd, og gjentatte brudd, kvalifiserer også til varsel om nedsatt karakter)
Alternativ 2. Direkte nedsatt karakter i orden eller i atferd (se kulepunkt 8 like nedenunder og kap. 4.5).
- Begrenset tilgang til, eller utestengning fra, skolens IKT-ressurser/nettverk for en angitt periode og omfang
- Juks eller forsøk på juks kan sanksjoneres med nedsatt karakter i atferd. (Se eget pkt 3.5 om juks). Skolen må her benytte skjønn.
- Særlig klanderverdige eller grove enkelthendelser (for eksempel grov vold, bryte seg inn på lugar eller alvorlig trakassering) skal til vanlig sanksjoneres med direkte nedsatt karakter i orden eller i atferd. Skolen må benytte skjønn.
- Det å bryte ordensregler og tillit ved å komme beruset om bord er også en klanderverdig og grov enkelthendelse som kan sanksjoneres med direkte nedsatt karakter i orden eller i atferd. Det er en særlig klanderverdig hendelse når dette skjer på tur eller på elevtokt i inn- og utland. Ansatte skal beskrive konkret hvordan eleven oppfører seg. Et viktig begrep som gjelder beskrivelse og dokumentasjon av rusen er: «dokumentert sannsynlighetsovervekt». Skolen må benytte skjønn når det gjelder spørsmålet om nedsatt karakter eller ikke.
- Bortvisning (se nærmere beskrivelse i pkt. 4.6)

- Landlovsnekt for en angitt periode - kan avtales. Kan også gjennomføres i særlige tilfeller hvor sikkerheten til elev/elever må ivaretas
- Beslag av ulovlige gjenstander

4.4 Sanksjoner som krever enkeltvedtak

- Nedsatt karakter i orden eller atferd med bakgrunn i juks, grov vold, bryte seg inn på annens lugar, eller alvorlig trakassering. Se kap. 3.5 og kap. 4.3 kulepunkt 6, 7 og 8 like ovenfor. (NB. Dette kulepunktet gjelder ikke nedsatt karakter med bakgrunn i elevens generelle måloppnåelse som gjelder orden og atferd. Kulepunktet omtaler særlige forhold som juks, vold, alvorlig trakassering, tydelig beruset.)
- Bortvisning fra skolen inntil 5 dager. Jf. Opplæringslova §9A- 11, herunder bortvisning fra pågående skoletur/tokt eller annen aktivitet i skolens regi. Kan benyttes ved gjentatte eller alvorlige brudd på ordensreglementet. Skolen må her benytte skjønn. (Se utfyllende om utvisning i pkt 4.6)
- Dersom bruddene er særlig alvorlige; bortvisning fra skolen for resten av skoleåret etter innstilling fra skolens styre, men det er hjemfylket som avgjør.
- Tap av rettigheter til videregående opplæring. Det er elevens hjemfylke som avgjør saker om tap av rettigheter.
Viser til Privatskolelova § 3-9 & 10 og Forvaltningsloven kap. VI

4.5 Om nedsatt karakter i orden eller i atferd

Dersom skolen skal bruke nedsatt karakter i orden eller i atferd som en sanksjon i tråd med reglene i ordensreglementet kap. Kap 4.3 kulepkt 6,7 og 8, vil ikke eleven ha anledning til å forbedre karakteren sin. Varsel etter forskrift til opplæringsloven § 3-8 vil derfor ikke være relevant i denne sammenheng. Eleven og elevens foresatte (hvis eleven er under 18 år) skal likevel forhåndsvarsles om vedtaket. Dette for at eleven skal få anledning til å uttale seg om forholdet.

Når nedsatt karakter i orden eller atferd brukes som en sanksjon må enkeltvedtaket fattes i rimelig tid etter at regelbruddet er begått.

4.6 Utfyllende om bortvisning

- Det er ikke anledning til å bortvise en elev fra en planlagt skoletur/tokt. Det vil si at en elev ikke kan risikere å gå glipp av aktiviteter som skolen arrangerer på bakgrunn av noe eleven har gjort i forkant av, og uavhengig av aktiviteten.
 - I svært alvorlige tilfeller av brudd på ordensreglementet kan imidlertid hjemsendelse/bortvisning fra skoletur være

en reaksjon. Dette er et inngripende tiltak som bør være absolutt nødvendig og en siste løsning fra skolens side. (Udir – Ordensreglement – 8- 14) Bruk av rusmidler på elevtokt hvor det går utover sikkerheten, er eksempel på alvorlige tilfeller av brudd på skoleskipets ordensreglement hvor hjemsendelse/bortvisning *kan* være en reaksjon. Andre tiltak må likevel vurderes.

- Bortvisningen skal stå i forhold til det/de aktuelle regelbruddene.
- Det understrekes at bortvisning er en sanksjon som medfører at eleven mister opplæring, og at den derfor skal brukes med forsiktighet.
- Før det fattes vedtak om bortvisning skal skolen vurdere andre tiltak. Det må fremgå av enkeltvedtaket hvilke tiltak som er vurdert, og hvorfor skolen bruker bortvisning som sanksjon istedenfor andre tiltak.
- På grunn av tidsperspektivet ved bortvisning (spesielt når bortvisningen gjelder resten av dagen) vil det ikke være mulig å forhåndsvarse eleven eller foresatte om vedtaket. Eleven eller elevens foresatte (dersom eleven er under 18 år) må imidlertid orienteres om vedtaket da det trer i kraft.

For at klageretten skal være reell må eleven eller elevens foresatte få anledning til å fremsette en eventuell klage muntlig. Klagen kan f.eks. fremsettes over telefon. Skolen må da nedtegne klagen skriftlig.

4.7 Straffbare forhold

Dersom en elev begår et mulig straffbart forhold i skoletiden, eller etter timeplanfestet skoletid på skipet, kan ledelsen på skolen, søke råd hos samarbeidende parter i Rogaland fylkeskommune (Opplæringsavdelingen og fylkesadvokaten), for å vurdere om saken skal anmeldes.

4.8 Spørsmål om erstatning på grunn av regelbrudd

Ved brudd på ordensreglementet som medfører skade på skolens eiendom eller eiendeler, kan eleven bli erstatningspliktig. Reglene for erstatning er regulert i skadeerstatningsloven.

Dersom skaden(e) eleven har påført skolens eiendom eller eiendeler kan rettes opp av eleven selv, vil eleven få tilbud om å gjøre dette før skolen eventuelt fremmer et erstatningskrav. Dette er aktuelt når eleven kan rette opp skaden(e) ved å rydde opp, vaske opp, fjerne påført tagging og lignende.

Særskilt om skade på lugaren

Skade på lugaren, utover normal slitasje, samt mangelfull rengjøring, må erstattes av den som disponerer lugaren, uavhengig om det er vedkommende, eller andre som har forårsaket skaden. Dersom vedkommende er under 18 år kommer foresatte i erstatningsansvar.

4.9 Saksbehandling ved sanksjoner og eleven sine rettigheter

Før det treffes avgjørelse om iverksetting av sanksjoner, blant annet om bortvising, skal eleven ha mulighet til å forklare seg muntlig for den som skal ta avgjørelsen, jfr. Privatskoleloven § 3 – 9.

Sanksjoner - og begrunnelse for sanksjonene skal nedtegnes.

Før det treffes vedtak om bortvisning eller tap av rettigheter, skal det vurderes om det er mulig å bruke andre hjelpetiltak eller mildere straff jfr. Privatskoleloven § 3 – 10.

Ved sanksjoner med klageadgang skal forvaltningslovens regler om enkeltvedtak følges. Eleven har rettigheter i samsvar med bestemmelsene i kapittel IV – VI i Forvaltningsloven.

Vedtaket skal være begrunnet og opplyse om klageadgang, klagefrist, den nærmere fremgangsmåte ved klage og om retten til å se sakens dokumenter. Det skal også opplyses om muligheten til å be om at gjennomføringen utsettes, jf.

Forvaltningsloven § 42.

Eleven har rett til å ha med en foresatt eller annen person i møte med den/de som avgjør tiltak.

Kapittel 5: Permisjon og fravær

5.1 Permisjon

Ved planlagt fravær skal det søkes om permisjon. Det gis normalt ikke permisjon til feriereiser. Søknader om permisjon skal være begrunnet og innleveres i god tid.

Fravær føres dersom det ikke kommer inn under unntaksbestemmelsene i Forskrift til Privatskoleloven § 3-47. Dersom eleven skal være borte fra skipet utenom ordinære permisjoner, eller kommer for sent tilbake etter permisjon, skal dette meldes pr. e-post til kontaktlærer og skoleleder.

Skoleledelsen avgjør om permisjon skal gis. Kontaktlærer har myndighet til å gi permisjon inntil 1 dag.

Avgjørelsen er ikke et enkeltvedtak.

5.2 Fravær

Fravær skal meldes så snart som mulig i løpet av første fraværsdag. Dersom eleven må forlate skolen pga. sykdom eller andre årsaker, skal lærer eller kontaktlærer få beskjed. Skolen har rutiner for melding av fravær.

Fravær som ikke er avtalt med skolen, og som ikke er nødvendig som følge av for eksempel helse- og velferdsgrunner, kan anses som brudd på ordensreglementet og gi grunnlag for sanksjoner.

Alt fravær skal i prinsippet føres på vitnemålet. Noe fravær kan likevel unntas fra fraværføring. Eleven kan kreve at fravær på inntil 10 dager i opplæringsåret ikke skal føres på vitnemålet dersom det kan dokumenteres at fraværet skyldes:

1. helse- og velferdsgrunner
2. arbeid som tillitsvalgt
3. politisk arbeid
4. hjelpearbeid
5. lovpålagt oppmøte
6. representasjon i arrangement på nasjonalt og internasjonalt nivå.

Jf. Forskrift til Privatskoleloven § 3 - 46

Søknad til skoleledelsen med dokumentasjon leveres så langt det er mulig på forhånd. Det kreves legeattest som dokumentasjon for fravær av helsemessige grunner.

Sammenhengende enkeltfravær kan strykes fra og med fjerde dagen, jf. Forskrift til Privatskoleloven § 3 - 47.

Et eventuelt avslag på slik søknad behandles som et enkeltvedtak.

Fravær kan føre til at det ikke kan gis halvårsvurdering med karakter eller standpunktkarakter, jfr. forskrift til Privatskoleloven § 3-3 og rundskriv Udir-3-2016.

For høyt fravær kan også føre til nedsatt karakter i enten orden- eller oppførselskarakter. Jfr. Forskrift til Privatskoleloven § 3-5 og § 3-47.

Eleven og foresatte (for elever under 18 år) har krav på skriftlig varsel om at vurdering står i fare pga. for høyt fravær, jf. forskrift til Privatskoleloven § 3-7

Kapittel 6: Utfyllende retningslinjer

Skolen har rutiner for melding av fravær.

Det er utarbeidet et eget Sikkerhetsreglement for skoleskipet. Dette reglementet er elevene er pålagt å følge.

Ordensreglementet for skolen og Sikkerhetsreglementet for skoleskipet gjøres kjent for elevene og foresatte før skolestart. Reglementene gjennomgås med elevene så snart som praktisk mulig etter skolestart. Jfr. Privatskoleloven § 3-9

Skolens ordensreglement pkt. 3.1-4 og 4.1-4 gjelder som en del av Sikkerhetsreglementet, også i fritiden. (Se også Privatskoleloven §3 - 9 og § 3 - 10.)

Grunnlagsdokumenter (lover og forskrifter, veiledere, rundskriv med mer):

Lov av 17. juli 1998 nr. 61 om grunnskolen og den vidaregåande opplæringa (opplæringslova)

Forskrift til opplæringslova

Lov om private skoler med rett til statstilskot (privatskolelova)

Forskrift til privatskolelova

Udir-3-2016

Udir-8-2014

Det er også hentet stoff fra: «Ordensreglement oktober 2021 - Rogaland fylkeskommune»

Behandlet av elevrådet i møter i februar 2024. Tillitsvalgte har fått reglementet til uttale i samme tidsrom.

Godkjent av styret i styremøtet den 19. mars 2024, og er gjort gjeldende fra samme dato.